



Sindikat policistov Slovenije je na seji Sveta SPS dne 11.6.2013 sprejel:

PRAVILA NAJEMA POČITNIŠKEGA OBJEKTA SPS V TERMAH 3000

1. člen

S temi pravili se določa način upravljanja, način najema počitniškega objekta, dodeljevanje terminov za koriščenje počitniškega objekta, plačilo letovanja, višine in način plačila ter odpovedi najema in obveščanje članov o zasedenosti počitniškega objekta .

2.člen

Sindikat policistov Slovenije (v nadaljevanju SPS) je v letu 2013 kupil počitniški objekt v Termah 3000 – Moravske Toplice (hišica št. 236), na naslovu Kranjčeva ulica 12, 9226 Moravske Toplice.

3. člen

Počitniški objekt lahko najamejo člani SPS.

SPS bo oddajal v najem objekt svojim članom na podlagi razpisa, ki bo objavljen v letu 2013 v mesecu juniju, za vsa nadaljnja leta pa bo razpis za naslednje leto objavljen v mesecu oktobru tekočega leta.

Prednostni red najema apartmaja ne bo izdelan, prednost pri najemu ima član, ki se prej prijavi na objavljen razpis.

4. člen

Takoj po objavi razpisa in pravil najema lahko člani SPS rezervirajo termine do konca leta 2013.

Termini najema trajajo praviloma sedem (7) dni, od nedelje do nedelje. Počitniški objekt se lahko vzame v najem tudi za pet (5) dni, od nedelje do petka ali v času vikenda – petek, sobota, nedelja, toda le v primeru, ko polni termini sedem (7) dni niso zasedeni. Krajši termini se lahko rezervirajo največ 7 dni pred terminom oz. pričetkom letovanja.

Prednost pri rezervaciji imajo tedenski termini pred petdnevnimi in vikendom.

V primeru nezasedenosti počitniškega objekta se lahko po predhodni odobritvi komisije objekt odda v najem tudi zunanjim prosilcem, ki plačajo letovanje po 40 % višji ceni.

Prevzem počitniškega objekta je možen na dan prihoda po 13.00 uri, objekt pa je potrebno zapustiti na dan odhoda do 11.00 ure. Kopalne karte je možno koristiti že prvi dan letovanja.



Zadnji dan letovanja morajo uporabniki vrniti ključe objekta in kopalne karte na recepcijo kampa do 11.00 ure. Tam morajo uporabniki do te ure poravnati tudi turistično takso, sicer se jim turistična taksa zaračuna še za naslednji dan.

5. člen

Informacije o prostih terminih počitniškega objekta SPS v Termah 3000 so objavljene na internet strani <http://sindikat-policistov.si>.

Prosilci rezervirajo termin po navodilih preko spletnega koledarja, ki je objavljen na spletni strani SPS.

V prijavnici je potrebno izpolniti vse rubrike. Če se zahtevane rubrike ne izpolnijo, termina letovanja ni mogoče rezervirati. Za resničnost podatkov odgovarja nosilec prijavnice.

Prosilec na svoj e-mail prejme potrditev o oddaji prijavnice in potrditev o rezervaciji zelenega termina. V obvestilu prejme tudi vse podrobnejše informacije o načinu in višini plačila najema počitniškega objekta. Po vplačnem avansu v višini 30% cene najema prosilec prejme na e-mail obvestilo, da je rezervacija dokončna.

Z vplačilom avansa se prosilec obveže, da bo plačal najem počitniškega objekta v dogovorjenem roku. Istočasno pa se strinja, da bo v primeru odpovedi letovanja, po dokončni rezervaciji, poravnal stroške, katerih višina je določena v 6. členu teh pravil. V primeru slabo očiščenega objekta ter v primeru, da med letovanjem najemnik povzroči škodo na drobnem inventarju, sredstvih ali na počitniškem objektu, le ta soglaša s poplačilom nastale škode.

V primeru, da SPS v roku, ki je določen za plačilo avansa, ne prejme dokazila o plačilu, se rezerviran termin najema sprost.

Celoten znesek najema je potrebno plačati najmanj 10 dni pred odhodom na letovanje. SPS pošlje napotnico za letovanje uporabniku po izvršitvi celotnega plačila.

6. člen

V primeru odpovedi letovanja se zaračunajo stroški odpovedi letovanja v naslednji višini:

- stroški odpovedi letovanja (administrativni).....15 EUR
- odpoved do 30 dni pred začetkom letovanja.....15% cene najema
- odpoved od 29 do 22 dni pred začetkom.....30% cene najema
- odpoved od 21 do 15 dni pred začetkom.....45% cene najema
- odpoved od 14 do 8 dni pred začetkom.....60% cene najema
- odpoved od 7 do 1 dni pred začetkom.....80% cene najema
- odpoved na dan začetka.....100% cene najema



Stroški odpovedi letovanja pod prvo alineo se obračunavajo v vsakem primeru ne glede na vzrok odpovedi. Stroški odpovedi od druge do sedme alinee se ne zaračunavajo v primeru smrti v družini (starši, zakonec, otrok) in/ali v primeru višje sile (elementarne nesreče).

Odpoved letovanja mora biti pisna z vsemi potrebnimi dokazili, npr. zdravniško potrdilo, da oboleli ni bil zmožen letovanja, mrliški list, potrdilo od ustrezne ustanove o elementarni nesreči.

V primeru, da posameznik med samim letovanjem le tega samovoljno in/ali brez utemeljenega vzroka predčasno prekine, ni upravičen do povračila dela najemnine, ki jo je vplačal.

7. člen

Napotnico najemnik izroči v recepciji Kampa Term 3000, kjer prejme ključe počitniškega objekta in kopalne karte. Najemnik mora na recepciji na dan odhoda plačati turistično takso. V počitniškem objektu lahko bivajo in koristijo usluge le osebe, ki so vpisane na napotnici. Prepovedana je menjava kopalnih kart med samimi najemniki, brez vednosti recepcije kampa. Uporabniki se obvezujejo, da bodo spoštovali hišni red, ki se nahaja v počitniškem objektu in hišni red kampa.

8. člen

Cenik s termini je sestavni del teh pravil (priloga 1)!

9. člen

V ceno najema so všteti:

- najem počitniškega objekta za 6 oseb (vključno z drobnim inventarjem, posodo,),
- dnevno do štiri (4) kopalne karte, ki omogočajo neomejeno kopanje v vseh bazenih hotela Termal in bazenskem kompleksu Terme 3000 za 4 osebe (z zamikom vstopa 2 uri). Objektu pripada toliko kopalnih kart dnevno, kolikor gostov (največ šest (6)) prenočuje v objektu, v ceno najema so vključene največ štiri (4). Dodatni dve (2) osebi v počitniškem objektu plačata bivanje s kopalno karto po veljavnem ceniku za objekte s pavšali (cena je nižja od redne) na recepciji kampa. Prav tako je z doplačilom možno koristiti tudi dodatne usluge, ki jih ponujajo v kampu Term 3000 (priloga 2).

10. člen

SPS vodi evidenco uporabnikov in bo seznam uporabil pri potrditvi najema počitniških objektov, ki so v upravljanju SPS, v naslednjih letih.

11. člen



SPS je dolžan skrbeti za racionalno uporabo in zasedenost počitniškega objekta. V primeru nezasedenosti počitniškega objekta v določenem terminu, lahko počitniška komisija omogoči posameznim članom SPS uporabo počitniškega objekta, najem se ne zaračuna po veljavnem ceniku.

12. člen

Uporabniki objekta so dolžni objekt uporabljati v duhu dobrega gospodarja. V objektu se na vidnem mestu nahaja seznam inventarja in seznam drobnega inventarja. Najemnik je ob prihodu v objekt dolžan preveriti stanje objekta in inventarja, v primeru neskladja pa takoj obvestiti predstavnika SPS. V primeru nepravilnosti ali odstopanj, je najemnik po zaključku letovanja dolžan izpolniti inventurni obrazec (priloga 3).

13. člen

V primeru povzročene škode na objektu, inventarju ali drobnem inventarju se SPS in uporabnik dogovorita o načinu poravnave škode.

Nastalo škodo na opremi, oziroma objektu, ki je storjena zaradi malomarnosti ali zaradi nepravilnega ravnanja, plača najemnik.

Povzročeno škodo ugotavlja počitniška komisija po zapisnikih. Najemnik plača škodo v višini trenutne nabavne vrednosti izgubljenega, uničenega, ali kako drugače poškodovanega inventarja, opreme in/ali objekta, zvišano za 10%.

Če sporazumni dogovor ni možen, spor rešuje pristojno sodišče, najemnik pa na podlagi nerešenega spora ne more najeti nobenega počitniškega objekta, ki ga oddaja SPS.

14. člen

Notranji red v počitniških objektih se predpiše s hišnim redom. V primerih, ko je počitniški objekt sestavni del počitniškega naselja, velja hišni red počitniškega naselja in je sestavni del tega pravilnika.

Uporabniki počitniških storitev so se dolžni ravnati po določilih hišnega reda. Neupoštevanje in hujše kršitve hišnega reda se evidentirajo in hranijo v arhivu SPS.

15. člen

Ta pravila pričnejo veljati s 15.06.2013 in veljajo do preklica.



Zoran PETROVIČ l.r.
PREDSEDNIK SPS